



MESTO PRIEVIDZA

Materiál mestského zastupiteľstva

Materiál MsZ č. 33/22

Mestská rada: 20. 06. 2022

Mestské zastupiteľstvo: 27.06.2022

Názov materiálu: Výročná správa o činnosti a hospodárení Turisticko-informačnej kancelárie mesta Prievidza, n.o., za rok 2021

Predkladá: Helena Dadíková, riaditeľ TIK Prievidza, n.o.

Prerokované: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka

Spracovali: Helena Dadíková, Vanda Vojtášová

Napísal: Helena Dadíková

V Prievidzi dňa 23. 05. 2022

Návrh na uznesenie:

číslo:/22

Mestská rada

- I. berie na vedomie Výročnú správu o činnosti a hospodárení TIK Prievidza, n. o., za rok 2021,
- II. odporúča MsZ zobrať na vedomie Výročnú správu o činnosti a hospodárení TIK Prievidza, n. o., za rok 2021.

číslo:/22

Mestské zastupiteľstvo

- I. berie na vedomie
Výročnú správu o činnosti a hospodárení TIK Prievidza, n. o., za rok 2021.

Turisticko-informačná kancelária mesta Prievidza, n. o.



**Výročná správa o činnosti
a hospodárení za rok 2021**

Prievidza * jún 2022

Identifikácia organizácie

Názov: Turisticko-informačná kancelária mesta Prievidza, nezisková organizácia
(skrátенý názov TIK Prievidza, n. o.)

Sídlo: Námestie slobody č. 6, 971 01 Prievidza

Založená: mestom Prievidza uznesením MsZ v Prievidzi č. 300/07 zo dňa 25.09.2007

Registrácia: zapísaná do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby Obvodného úradu v Trenčíne, odbor všeobecnej vnútornej správy dňa 07.12.2007 pod číslom OVVS/NO/131 – 17/2007 (t. č. už Okresného úradu Trenčín)

IČO: 37923650

DIČ: 20225079322

Forma hospodárenia: nezisková organizácia

Členstvo: riadny člen Asociácie informačných centier Slovenska (AiCES)

Kontakty: Tel: 046/542 39 92, E-mail: tik@prievidza.sk ,
Internetová stránka: www.prievidza.sk/turista

Výročná správa o činnosti a hospodárení TIK mesta Prievidza za rok 2021 je po prvý krát spracovaná podľa záverov a opatrení z **Kontroly dodržiavanie postupov pri nakladaní s verejnými prostriedkami**, ktorá bola vykonaná v TIK mesta Prievidza ,n. o., na základe plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2021 schváleného uznesením č. 157/2020 zo dňa 29. 06. 2020.

Účelom kontroly bolo dodržiavanie postupov pri nakladaní s verejnými prostriedkami.

Cieľom kontroly bolo preveriť plnenie povinností správnej rady a dozornej rady pri dohliadaní nad činnosťou organizácie a kontrola vnútorného kontrolného systému organizácie.

Na základe kontrolných zistení uvedených v Správe o výsledku kontroly č. 3.0-12139-2021/98764 zo dňa 01.12.2021, prijala organizácia TIK mesta Prievidza, n. o., **opatrenia na odstránenie kontrolou zistených nedostatkov**, ktoré boli predmetom rokovania Správnej rady Turisticko-informačnej kancelárie mesta Prievidza, n. o. (**d'alej len SpR**), ktoré sa uskutočnilo vzhľadom na pandemickú situáciu a lockdown formou elektronickej komunikácie s výsledným hlasovaním a zápisnicou dňa 10.12.2021.

A) Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2021

TIK bola založená v roku 2007 na realizáciu všeobecne prospešných služieb s cieľom a poslaním:

*Zabezpečovať služby na podporu regionálneho rozvoja v oblasti cestovného ruchu v meste Prievidza a v regióne hornej Nitry.

- *Zvyšovať informovanosť a vedomie obyvateľstva o histórii a súčasnosti mesta Prievidza a regiónu horná Nitra všetkými dostupnými formami a prostriedkami.
- *Realizovať aktivity a prácu v oblasti cestovného ruchu.
- *Poskytovať bezplatné informácie domácim i zahraničným účastníkom cestovného ruchu, návštevníkom mesta a jeho obyvateľom o aktivitách a službách týkajúcich sa cestovného ruchu v meste Prievidza a v regióne prostredníctvom stránky na sieti Internet, elektronickou poštou, osobne a telefonicky.
- *Zbierať, triediť a spracovávať informácie o meste Prievidza a regióne horná Nitra v oblasti cestovného ruchu a zabezpečovať ich pravidelnú aktualizáciu.
- *Pripravovať odborné podklady súvisiace s cestovným ruchom a jeho rozvojom.
- *Zabezpečovať servis súvisiaci s organizáciou veľtrhov, výstav a workshopov v oblasti cestovného ruchu.
- *Zabezpečovať predpredaj vstupeniek na kultúrne, športové a iné podujatia.
- *Zabezpečovať a spolupracovať na tvorbe, realizácii a vyhodnocovaní projektov súvisiacich s cestovným ruchom.
- *Zabezpečovať propagáciu mesta prostredníctvom médií.
- *Spracovávať a vydávať propagačné, prezentačné a informačné materiály o meste Prievidza, zabezpečovať ich distribúciu a predaj.
- *Zabezpečovať obsahovú aktualizáciu Internetovej stránky mesta Prievidza o cestovnom ruchu.

Všetky činnosti vyplývajúce organizácii zo štatútu neziskovej organizácie boli aj počas roka 2021 vykonávané v rozsahu podľa prevádzkových možností a tvorili hlavnú náplň činnosti v období, kedy mohla byť prevádzka otvorená pre verejnosť. V roku 2021 však vypadla činnosť súvisiaca so zabezpečovaním servisu súvisiaceho s organizáciou veľtrhov, výstav a workshopov v oblasti cestovného ruchu, nakoľko sa tieto nekonali.

Okrem hlavnej činnosti sa TIK počas kalendárneho roka zameriavala podľa možností a pandemických opatrení aj na aktívnu spoluprácu s poskytovateľmi služieb cestovného ruchu v regióne, (kúpaliská, múzeá, športoviská, kultúrne inštitúcie...) a podieľa sa na zbere a spracovaní informácií, ktoré slúžia ako podklad na tvorbu propagačných materiálov vydávaných mestom Prievidza, Oblastnou organizáciou cestovného ruchu Región HORNÁ NITRA – BOJNICE, mobilných aplikácií, web stránok, a rôznych ďalších možných využití a tiež na poskytovanie priamych informácií pre návštevníkov mesta a domácich obyvateľov.

Denná činnosť počas období roka 2021, kedy bola TIK otvorená pre verejnosť (mimo núteného zatvorenia prevádzky z dôvodu pandémie), obsahovala predovšetkým tieto činnosti :

- *poskytovanie turistických informácií;
- *poskytovanie informácií o možnostiach ubytovania, stravovania a atrakciách v celom okrese;
- *predaj suvenírov a regionálnych publikácií, prievadzského kalendára, prievadzského občasníka;
- *predaj turistických máp;
- *poskytovanie propagačných materiálov zdarma;
- *predaj vstupeniek cez Ticketportal a Predpredaj;
- *predaj cestovných lístkov AMSBus a RegioJet;
- *predaj vstupeniek na turistické podujatia Klubu slovenských turistov Horná Nitra, Prievidza sa nerealizoval v roku 2021;
- *zabezpečovanie rezervácií do Hornonitrianskeho banského skanzenu, Baňa Cigeľ, Sebedražie nebolo realizované v roku 2021;
- *zabezpečovanie prehliadky „Zlatá prievadzská cesta“;
- *zverejňovanie plagátov regionálnych inštitúcií a aktuálnych akcií v meste a okolí;
- *predlžovanie, resp. zavádzanie rezidentského parkovania v CMPZ Prievidza;
- *kopírovanie;
- *laminovanie.

Aj v roku 2021 boli na základe zmluvy s Technickými službami mesta Prievidza, s. r. o., (ďalej len TSMPD) poskytované parkovacie služby. Obyvatelia mesta a podnikateľské subjekty pôsobiace v meste Prievidza mali možnosť vybaviť si parkovanie na vyhradených parkoviskách v správe TSMPD (jednorazové alebo celoročné) v kancelárii TIK. Túto činnosť TIK vykonávala na základe províznej zmluvy.

Prehľad o prevádzke TIK mesta Prievidza v roku 2021

(v roku 2021 spolu **251** pracovných dní)

MESIAC	Počet pracovných dní otvorenej prevádzky	Počet pracovných dní zatvorenej prevádzky z dôvodu COVID - 19	Počet voľných dní soboty, nedele, sviatky	Počet pracovných dní čerpania dovolenky PN, §
Január		19	12	
Február		23	8	
Marec		12	8	11 PN

Apríl	10	10	10	
Máj	21		10	
Jún	18		8	3 RD, 1 §
Júl	16		10	5 RD
August	19		9	2 RD, 0,5 §
September	20		10	
Október	20		10	1,5 RD
November	19		10	1 RD
December	4	12	9	6 RD
SPOLU	148	76	114	18 RD, 11 PN, 1,5 §

Prevádzkový čas TIK pre verejnosť bol aj v roku 2021 ešte stále ovplyvnený meniacimi sa podmienkami prevádzkovania tohto typu služieb pre obyvateľov a návštevníkov, čo súviselo s pandémiou COVID – 19. Počas roka bola TIK otvorená celkom 148 dní.

Normálny prevádzkový čas v obdobiach mimo opatrení súvisiacich s pandémiou COVID – 19 vyhlásených Vládou Slovenskej republiky a Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, bol v pracovných dňoch pondelok až piatok v období od 01.01.2021 do 31.03.2021 v čase od 08.00 do 16.00, v období od 01.04. do 30.09.2021 9.00 – 17.00. V predchádzajúcich rokoch - do roku 2019 - bývala TIK otvorená aj v deň pracovného voľna, t. j. v sobotu počas mesiacov júl – august v čase od 9.00 do 12.00 a v nedeľu bola prevádzka zatvorená. V roku 2021 sa vzhľadom na pandemickú situáciu táto prevádzková doba nevyužívala. V období od 01.10. do 31.12.2021 bola prevádzka v čase od 08.00 do 16.00 okrem decembra, kedy bola 12 dní prevádzka zatvorená z dôvodu pandémie a 6 dní z dôvodu čerpania RD zamestnankyne.

Náklady na prevádzku TIK súvisiace s nájomnou zmluvou s mestom Prievidza, ako zakladateľom, sú zdokumentované v tabuľke „Splátkový kalendár“.

Neuhradené platby zo Splátkového kalendára (dlh voči mestu Prievidza) z roku 2020 riešené, resp. uhradené po nástupe novej riaditeľky

MESIAC	Určená splátka	Dátum úhrady
September	81,50	04.01.2021
Október	109,50	04.01.2021
November	133,50	04.01.2021
December	145,50	04.01.2021

ROK 2021 platby súvisiace s nájmom a zmluvný nájom za priestory realizované až bezprostredne po doručení **Splátkového kalendára**

MESIAC	Určená splátka	Dátum úhrady
Január	153,50	24.03.2021
Február	141,50	24.03.2021
Marec	137,50	09.04.2021
Apríl	113,50	09.04.2021
Máj	81,50	04.05.2021
Jún	77,50	04.05.2021
Júl	77,50	14.07.2021
August	77,50	14.07.2021
September	81,50	14.07.2021
Október	109,50	08.10.2021
November	133,50	03.11.2021
December	145,50	03.11.2021

Zmluvný nájom za rok 2021 uhradený vo výške 1,00 € dňa 21.04.2021

Rok 2021 bol ešte stále ochudobnený o kultúrne, športové a vzdelávacie aktivity nielen v meste Prievidza, v regióne, ale aj vo všeobecnosti. To malo zásadný vplyv na aktivity TIK (zrušenie Veľtrhu CR, zrušenie množstva podujatí v meste, na ktorých TIK v minulosti participovala, resp. ich organizovala).

Riaditeľka TIK Helena Dadíková po viac ako osemročnom pôsobení v dozornej rade ako zástupca samospráv a ročnom pôsobení vo funkcii predsedníčky predstavenstva OOCR bola 23.06.2020 zvolená za podpredsedníčku Dozornej rady OOCR na ďalšie funkčné obdobie. Takéto prepojenie zaručuje úzku spoluprácu TIK a OOCR vo všetkých oblastiach CR. Činnosť TIK je prostredníctvom OOCR prepojená s činnosťou jednotlivých subjektov CR v regióne a zároveň členskými mestami a obcami OOCR. Z tohto dôvodu sú aj informácie, ktoré môže TIK ponúkať návštevníkom priamo alebo prostredníctvom iných kanálov, maximálne aktuálne.

Výsledkom úzkej spolupráce TIK a OOCR RHNB bola aj **Situačná analýza**, ktorá predstavuje zhodnotenie stavu cestovného ruchu, príležitostí a opatrení v Prievidzi v nadväznosti na Koncepciu rozvoja cestovného ruchu v meste Prievidza pre **programovacie obdobie 2017 – 2022 s výhľadom do roku 2027.**

Dôvodom vypracovania situačnej analýzy bola snaha **nadviazať na aktivity realizované v rámci Koncepcie rozvoja cestovného ruchu v meste Prievidza pre programovacie obdobie 2017 – 2022** s výhľadom do roku 2027.

TIK zostala aj naďalej riadnym **aktívnym členom AiCES**. Členstvo v AiCES oprávňuje TIK využívať logo AiCES garantujúce turistom zodpovedajúcu kvalitu TIK. Členstvo v AiCES tiež oprávňuje TIK zapájať sa do aktivít organizovaných asociáciou a umožňuje aj prostredníctvom AiCES prezentovať mesto Prievidza nielen doma ale aj v zahraničí. Žiaľ, táto možnosť nemohla byť ani v roku 2021 dostatočne využitá pre pandémiu.

Podľa reálnych možností boli aktualizované informácie týkajúce sa cestovného ruchu na webovom sídle mesta Prievidza www.prievidza.sk/tik a tiež v mobilnej turistickej aplikácii, ktorá je od vzniku veľmi pozitívne hodnotená. Aplikácia sa stala neodmysliteľnou súčasťou prezentácie.

Dlhodobá spolupráca so Strednou odbornou školou obchodu a služieb a Obchodnou akadémiou, prostredníctvom ktorej sa vytvárala možnosť študentom vykonávať v TIK odbornú prax, bola rovnako aj v roku 2021 pozastavená z dôvodu pandémie.

Medzi podnikateľské činnosti TIK, tvoriace hlavné zdroje príjmov, patria: predaj vstupeniek na kultúrne a športové podujatia, predaj suvenírov, predaj kníh, predaj propagačných materiálov, predaj parkovacích kariet. Okrem toho TIK spolupracuje s turistickými oddielmi v regióne a propaguje akcie, usporadúvané pre ich členov. Umožňuje záujemcom o turistické podujatia prihlásiť sa na podujatia v priestoroch TIK a tiež vyberá pre nich vstupné na podujatia. Za túto činnosť má zmluvne dohodnutú províziu. Aj tieto činnosti boli v roku 2021 zabezpečované v čiastočne obmedzenom rozsahu, pretože aj tradičné turistické podujatia museli byť zrušené.

Za obdobie od roku 2007, kedy bola TIK založená, až do súčasnosti, je obyvateľom a turistom k dispozícii nielen na poskytovanie informácií, ale TIK ponúka aj **služby** menej dostupné, ale potrebné. Jedná sa napr.: kopírovacie služby, predaj lístkov na autobusovú dopravu, železničnú dopravu, vstupenky na kultúrne, športové a turistické podujatia, parkovacie karty, predaj publikácií o meste Prievidza, kníh o regióne i Slovensku. TIK vytvorila osobitný priestor pre predaj kníh autorov z regiónu, čo je veľmi pozitívne hodnotené.

Úspešný produkt cestovného ruchu „**Zlatá prievidzská cesta**“ – okruhy na spoznávanie histórie mesta sa síce naďalej propagoval, ale jeho ponuka bola využitá len obmedzene. Tento produkt CR bol počas roka 2021 využitý **2** krát. (07. 07. 2021 – 19 osôb, 22. 10. 2021 – 16 osôb).

Návštevnosť v TIK bola v roku 2021 **nepříjemne poznačená opatreniami** proti COVID – 19, keď bolo počas **148 otvorených dní prevádzky** zaznamenaných len **16 493 návštevníkov**. Pokračujúce preventívne opatrenia proti COVID – 19 ako označenia na dverách s pokynmi o vstupe výhradne s rúškom, dezinfekcii rúk a odstupu min. 2 metre obmedzovali prevádzku aj počas roka 2021.

Označenia poskytla v jednotnej podobe všetkým svojim členom elektronickou formou AiCES. Kvôli pandemickej situácii bola TIK na základe Nariadení Vlády SR pre návštevníkov úplne uzavretá **od 01.01.2021 do 16.04.2021**, čo znamenalo nulové tržby. Ešte dňa **21. decembra 2020** Vláda SR vydala nariadenia, ktoré umožnili iba prácu z domu (stav trval de facto až do **16.4.2021**). TIK bola k dispozícii pre záujemcov o služby na mailovej adrese tik@prievizda.sk, na telefónnom čísle +421 46 54 23 992 a na facebookovej stránke. Tržby v TIK boli aj v tomto období nulové.

Pre porovnanie uvádzame návštevnosť z minulých rokov :

v roku 2019 navštívilo TIK 38 000 návštevníkov, čo je malý nárast v porovnaní s rokom 2018, ale bol podobný rokom 2015, 2016, kedy prišlo do TIK okolo 39 000 klientov.

V priemere mesačne to bolo v roku 2019 **3 166** zákazníkov, t. j. približne 150 zákazníkov denne a 19 zákazníkov za hodinu.

V roku 2020 bolo zaznamenaných **14 537** návštevníkov **a v roku 2021 16 493** - čo je reálny obraz situácie vyvolanej pandémie a obmedzeniami, ktoré s ňou súviseli až do marca 2022.

Výkony a aktivity TIK boli zaznamenané takto :

V roku 2021 bolo realizovaných 16 493 kontaktov s klientmi :

Z toho:

- Osobne – domáci: 14 042
- Osobne – zahraniční: 148
- Telefonicky: 1 307
- Elektronicky: 996

Z toho:

- Turistické informácie: 3 602
- Ubytovanie: 52
- Stravovanie: 248
- Iné: 12 591

Činnosť správnej rady bola rovnako ovplyvnená pretrvávajúcou pandémiou, ale plnila si svoje povinnosti podľa okolností a možností. Riaditeľka TIK pripravovala pre zasadnutia všetky materiály písomne v značnom rozsahu, aby boli členovia SpR dostatočne informovaní o činnosti, problémoch i financovaní TIK. **Počas roku 2021 sa uskutočnilo päť zasadnutí 5 člennej SpR** dvoma spôsobmi podľa epidemiologickej situácie. V súlade s § 7 ods. 2 Štatútu TIK Prievidza, n. o., ich zvolala predsedníčka SpR Katarína Čičmancová.

1. zasadnutie SpR sa vzhľadom na pretrvávajúcu nepriaznivú pandemickú situáciu a opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR uskutočnilo bez fyzickej prítomnosti členov správnej rady len formou e – mail komunikácie a hlasovania PER ROLLAM.

Program 1. zasadnutia 23.02.2021 obsahoval: informácie o činnosti TIK mesta Prievidza, n. o., za obdobie od novembra 2020 do februára 2021 (vrátane) a návrh na dočasné zníženie platu zamestnanca TIK mesta Prievidza, n. o.

2. zasadnutie SpR sa konalo rovnako vzhľadom na pretrvávajúcu nepriaznivú pandemickú situáciu a opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR bez fyzickej prítomnosti členov.

Program 2. zasadnutia 09.04.2021 obsahoval schválenie a riešenie výzvy na podanie návrhu na zápis údajov konečného užívateľa výhod neziskovej organizácie TIK mesta Prievidza do registra a informáciu o činnosti TIK za mesiac marec 2021.

3. zasadnutie SpR sa už konalo za fyzickej prítomnosti členov a prizvaných.

Program 3. zasadnutia 18.05.2021 obsahoval kontrolu plnenia uznesení z rokovaní SpR TIK v roku 2021, Správu o činnosti TIK mesta Prievidza, n. o., za rok 2020, výsledky hospodárenia, DP za rok 2020, účtovnú uzávierku za rok 2020, správu revízora za rok 2020 a bod rôzne (príprava kalendára na rok 2022, príprava 3 D prezentácie, informáciu o činnosti TIK za obdobie od 01.01.2021 do 15.05.2021).

4. zasadnutie SpR sa rovnako konalo za fyzickej prítomnosti členov a prizvaných.

Program 4. zasadnutia 13.07.2021 obsahoval kontrolu uznesení z rokovaní SpR TIK v roku 2021, návrh a schvaľovanie Zásad hospodárenia TIK mesta Prievidza, n. o., informácia o činnosti TIK mesta Prievidza, n. o., od 15.05.202 do 13.07.2021, diskusiu a rôzne.

5. zasadnutie SpR sa opäť muselo konať bez fyzickej prítomnosti členov s hlasovaním PER ROLLAM prostredníctvom e – mail komunikácie.

Program 5. zasadnutia 10.12.2021 obsahoval vyhodnotenie plnenia uznesení SpR od 01.01.2021 do 10.12.2021, informáciu o činnosti TIK od 01.01. do 10.12.2021, informáciu o kontrole dodržiavania postupov pri nakladaní s verejnými prostriedkami vykonanej HKM v okt. a nov. 2021, návrh opatrení na odstránenie nedostatkov z vykonanej kontroly v okt. – nov. 2021, dočasné zníženie platu zamestnanca TIK od 01.12.2021 a návrh na vyplatenie

odmeny, zmenu rozpočtu TIK v roku 2021, návrh rozpočtu TIK na rok 2022 a informáciu o vzdaní sa funkcie revízora TIK mesta Prievidza.

Správna rada plnila svoje poslanie v zmysle Štatútu TIK mesta Prievidza, n. o.

B) Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Účtová závierka TIK 2021 = príloha č. 1 k výročnej správe

Výsledovka TIK 2021 = príloha č. 2 k výročnej správe

Prehľad hospodárskeho výsledku za rok 2021 z hľadiska zákona č. 595/2003 Z. z.

o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

Hospodársky výsledok za ÚJ spolu: 757,18

tr. 6 – tr. 5 (28 809,62 - 28 052,44)

Hospodársky výsledok z HČ 2 016,56

tr. 6 – tr. 5 (26 583,13 -24 566,57)

Hospodársky výsledok z PČ - 1 259,38

tr. 6 – tr. 5 (2 226,49 - 3 485,87)

Nedaňové výdavky

r. 180 Ostatné – náklady súvisiace s príjmami z HČ 24 566,57

r. 200 Položky zvyšujúce HV spolu 24 566,57

Položky znižujúce HV

r. 220 príjmy z HČ 26 583,13

r. 300 Položky znižujúce HV spolu 26 583,13

r. 310 Základ dane - 1 259,38

preddavky 0,-

Prepočet percentuálneho podielu výnosov z hlavnej a podnikateľskej činnosti na celkových výnosoch za rok 2021.

Výnosy k 31.12. 2021 hlavná činnosť (HČ) : 26 583,13 EUR

Výnosy k 31.12. 2021 podnikateľská činnosť (PČ) : 2 226,49 EUR

Spolu: 28 809,62 EUR

Percentuálny podiel HČ : 26 583,13 / 28 809,62 = 92 %

PČ :

2 226,49 / 28 809,62 = 8 %

Tento percentuálny podiel sa použije pri účtovaní nákladov v r. 2022

C) Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

sa v prípade TIK mesta Prievidza, n. o., nevyžaduje, nakoľko nezisková **organizácia nemá povinnosť overenia účtovnej závierky audítorm** z dôvodu, že nemala príjem z 2% dane vo výške viac ako 35 000 €, resp. nemala z tohto titulu žiadny príjem. K ročnej účtovnej závierke bolo podané vyjadrenie revízora na Správnej rade konanej dňa 12.05.2022.

D) Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

V roku 2021 hospodárila TIK v súlade s rozpočtom, schváleným SpR uznesením č. 13/2020 zo dňa 22.12.2020 a jeho zmenou zo dňa 10.12.2021. Financovanie TIK bolo v roku 2021 zabezpečované odplatom mesta vo výške 20 000 € s tým, že sa pri tvorbe rozpočtu vzhľadom na pandemickú situáciu predpokladalo, že z vlastnej činnosti budú získané financie vo výške 773,00 € a z predaja suvenírov 1000,00 €.

Výdavky boli ovplyvnené najmä mzdovými nákladmi a povinnými odvodmi, pričom zamestnankyni TIK bola upravená mzda (zníženie o 10%) po dobu zatvorenia prevádzky a výkonu jej práce formou nariadeného home office. Novou položkou bola odplata za výkon riaditeľa v rozsahu 150,00 € mesačne, ktorú schválili členovia SpR v júli 2021. Ostatné výdavky sa čerpali s ohľadom na úsporné opatrenia v činnosti celej neziskovej organizácie. TIK má zabezpečené účtovníctvo v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi formou podvojného účtovania. Vedenie účtovníctva zabezpečovala na základe uzatvorenej dohody o vykonaní práce Ing. Dana Šaárová. Celú mzdovú agendu a odvody zabezpečovala aj v roku 2021 na základe dohody o vykonaní práce Bc. Iveta Tarnóczyová.

SpR TIK mesta Prievidza, n. o., uznesením č. 13/2020 zo dňa 22.12.2020 schválila ROZPOČET TIK mesta Prievidza, n. o., na rok 2021 takto :

Príjmy:

z transferu od mesta Prievidza	20 000,00 €
vlastnej činnosti, služby, provízie (predaj parkovacích kariet)	773,00 €
z predaja propagačných materiálov a suvenírov.....	1 000,00 €
z predaja vstupeniek	0,00 €
SPOLU	.21 773,00 €

Výdavky:

mzdy (1 zamestnanec, 2 dohody)	13 200,00 €
poistné a príspevky do poisťovní.....	4 613,00 €
stravovanie zamestnanec	660,00 €
energie, nájom	900,00 €
materiál (toner, papier, kancelárske potreby).....	550,00 €
poštovné, telekomunikačné služby, internet.....	1 350,00 €
členský príspevok AiCES.....	300,00 €
poplatky banke a iné poplatky.....	200,00 €
nákup tovaru.....	0,00 €
výdavky za služby (údržba EPP).....	0,00 €
SPOLU	. 21 773,00 €

**Správna rada TIK mesta Prievidza, n. o., uznesením č. 30/2021 zo dňa 10.12.2021
schválila zmenu rozpočtu TIK mesta Prievidza, n. o., na rok 2021 takto :**

Príjmy : .27.171,00 €

Výdavky : .26.100,00 €

PREHL'AD nákladov a výnosov – skutočnosť v roku 2021

Mesiac	Náklady	Výnosy	Zisk
Január	2.415,07	5.066,76	2.651,69
Február	1.446,86	1.600,00	153,14
Marec	750,23	1.600,00	849,77
Apríl	1.428,63	1.933,02	504,39
Máj	1.656,60	2.341,49	684,89
Jún	1.959,54	2.170,86	211,32
Júl	2.744,95	2.230,09	-514,86
August	3.084,12	2.388,56	-695,56
September	5.549,94	2.245,44	-3.304,50
Október	2.446,34	1.998,69	-447,65
November	1.829,97	2.188,13	358,16
December	2.740,19	3.046,58	306,39
Celkom	28.052,44	28.809,62	757,18

Z hľadiska ekonomickej činnosti, ktorú vykonáva pre TIK Ing. D. Šaárová, bolo v roku 2021 zabezpečené vedenie účtovníctva a za finančný rok 2021 boli spracované :

- a) Daňové priznanie za rok 2021
- b) Účtová závierka za rok 2021
- c) Prehľad hospodárskeho výsledku z hľadiska zákona o dani z príjmu za rok 2021
- d) Prepočet % podielu výnosov z hlavnej a podnikateľskej činnosti za rok 2021
- e) Zúčtovanie finančných prostriedkov z rozpočtu mesta pre TIK mesta Prievidza, n. o., za rok 2021
- f) Inventúrne súpisy všetkých typov záväzkov organizácie (voči zamestnancom, mestu, dodávateľom) ku dňu 31.12.2021.

Bývalá revízorka TIK Ing. Lujza Chrvalová vykonala v apríli 2021 po podaní daňového priznania a zúčtovania roku 2020 revíziu celkovej činnosti TIK za kalendárny rok 2020.

Kontrola bola zameraná na:

1. kontrolu plnenia uznesení SpR;
2. kontrolu finančného hospodárenia a stavu majetku;
3. kontrolu dodržiavania štatútu.

V správe revízorky za rok 2021 sa konštatuje, že úlohy uložené riaditeľke TIK Prievidza boli v stanovených termínoch splnené, resp. sa plnia.

Po kontrole spracovaných a predložených účtovných dokladov a celkovej činnosti TIK Prievidza revízorka **konštatovala**, že v roku 2021 **nedošlo k porušeniu finančnej disciplíny a štatútu TIK**. Účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky k 31. 12. 2021 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

E) Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

Prehľad významných položiek tržieb za vlastné výkony a tovar, opis a vyčíslenie hodnoty tržieb v hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Druh výnosu	opis	2020		2021	
		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť

Tržby z predaja služieb	Provízie z predaja vstupeniek, parkovacích kariet, turistické služby , od r. 2021 odplata za výkon činnosti	177,45	1015,41	20 278,10	585,31
Tržby za predaný tovar		2561,76	1432,55	3 289,27	1 641,18
Výnosy z nájmu	Nájom nebytových priestorov CK JUKO		1540,00		
dotácie	odplata za výkon činnosti r. 2020 a dotácia z MDaV SR	21 196,92		3 013,26	

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Odplata za výkon činnosti za obdobie 1.1.2021 - 31.12.2021 od mesta Prievidza 20 000,00 eur.

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Dotácia za obdobie 1.1.2021 - 31.12.2021 z MDaV SR v sume 3 013,26 na podporu cestovného ruchu v súvislosti so zmiernením negatívnych následkov pandémie COVID 19

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa

uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Druh nákladu	opis	2020		2021	
		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť/	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť/
Spotreba materiálu:	kancelárske potreby, materiál pre VT, vybavenie	540,69	37,15	136,46	11,87
Energie:	voda, el.energia, teplo	781,60	127,24	822,90	71,56
Predaný tovar	predaný tovar	1 983,68	1 100,44	1 433,62	1 712,34
opravy a udržiavanie	Údržba e-pokladne			27,60	2,40
Ostatné služby	Za výkon činnosti v zmysle Zmluvy o výkone činnosti, provízie, telefón, poštovné	2 919,00	882,16	297,76	69,00
Mzdové náklady	dohody, odmeny	13 627,66	1 811,48	13 283,61	1 155,24
Zákonné soc. a zdrav. postenie, zákonné soc. náklady	odvody	3 424,17	557,42	5 205,50	425,61

Osobitné náklady	členské príspevky	200,00		200,00	
Ostatné náklady	Bankové poplatky	304,40	34,69	124,53	10,83

F) Stav a pohyb majetku

1. Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku .

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

3. Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

4. Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

5 Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

6 . Prehľad o významných položkách krátkodobého **finančného majetku** :

	2021
Pokladnica - hlavná	1 307,05
Pokladnica – TICKETPORTAL	-106,74
Bankový účet - SLSP	65,11

7. Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného

úctovného obdobia a stav na konci bežného úctovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Účtovná jednotka nemá významné položky pohľadávok.

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného úctovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného úctovného obdobia a stav na konci bežného úctovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	2020	2021
Pohľadávky do lehoty splatnosti	23,94	630,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
spolu	23,94	630,00

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné úctovné obdobie, a to

	1.1.2021	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	31.12.2021
Imanie a fondy					
Základné	3 397,38	0	0	0	3 397,38
z toho: nadačné	0	0	0	0	
vklady zakladateľov	3 397,38	0	0	0	3 397,38
prioritný	0	0	0	0	0

Fondy tvorené podľa osobitného	0	0	0	0	0
Fond reprodukcie	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a	0	0	0	0	0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0	0	0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0	0	0
Ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-1 760,72	0	51,43	-891,29	-2 703,44
Výsledok hospodárenia za účtovné	-891,29	757,18	0	891,29	757,18

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	2020
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	0
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného	0
Prídel do fondu reprodukcie	0
Prídel do rezervného fondu	0
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	0
Prídel do ostatných fondov	0
Úhrada straty minulých období	0
Prevod do sociálneho fondu	0
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	0
Účtovná strata	-891,29

Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	0
Z rezervného fondu	0
Z fondu tvoreného zo zisku	0
Z ostatných fondov	0
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	0
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-891,29

14. Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

b) údaje o významných položkách na účtoch podľa jednotlivých druhov záväzkov,

záväzok	druh	2020	2021
321 – dodávatelia a ostatné záväzky	Neuhradené dodávateľské faktúry k 31.12.	1 049,75	705,60
V tom ďalej::	Preplatok - nájomné JUKO CK za rok 2020	110,00	0,00
	Záväzok voči mestu Prievidza-splátkový kalendár za energie	820,97	0,00
331- zamestnanci	Nevyplatené mzdy a dohody k 31.12.	864,58	932,29
342- daňové záväzky	Neodvedené dane k 31.12.	116,50	128,68
336- zúčtovanie s orgánmi soc. zabezpečenia	Neodvedené odvody k 31.12.	617,43	793,47

POZNÁMKA : Všetky záväzky sú ku dňu schvaľovania výročnej správy uhradené.

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti a prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

	2020	2021

Závazky po lehote splatnosti	0	0
Závazky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do	3 655,32	2 560,04
Krátkodobé záväzky spolu	3 655,32	2 560,04
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich	293,63	380,12
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	293,63	380,12
Krátkodobé a dlhodobé záväzky	3 648,95	2 940,16

d) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

	Stav k 31.12.2020	tvorba	použitie	Stav k 31.12.2021
Závazky zo SF	293,63	86,49	0	380,12

e) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

f) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

15. Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

16. Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

V zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a v znení zákona č. 562/2003 Z. z. podľa § 6 ods. 3) má účtovná jednotka povinnosť zisťovať stav majetku. Preto podľa § 29 a § 30 zákona o účtovníctve **prikázala dňa 13.12.2021 riaditeľka TIK vykonať fyzickú a dokladovú inventarizáciu a menovala inventarizačnú komisiu. Inventarizácia sa v TIK mesta Prievidza, n. o. konala týmto spôsobom po prvý krát. Overoval sa stav majetku ku dňu 31.12.2021.**

INVENTÚRNY SÚPIS MAJETKU č. 1 obsahuje majetok v nájme od mesta Prievidza, pričom vlastníkom drobného dlhodobého hmotného majetku je mesto Prievidza, sídlo : Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza

*drobný dlhodobý hmotný majetok hodnota majetku **.1 613,24 €**

INVENTÚRNY SÚPIS MAJETKU č. 2 obsahuje evidenčný stav drobného dlhodobého hmotného majetku, ktorého vlastníkom je TIK :

*drobný dlhodobý hmotný majetok (nevedený účtovne). hodnota majetku **1 695,94 €**

INVENTÚRNY SÚPIS MAJETKU č. 3 obsahuje údaje o finančných zdrojoch

Stav v pokladni k 31.12.2021 **.1 307,05 €**

Stav na účte v SLSP – SPORObusiness k 31.12.2021 **.65,11 €**

INVENTÚRNY SÚPIS MAJETKU č. 4 obsahuje hodnotu tovaru nakúpeného v hotovosti

*hodnota tovaru TIK mesta Prievidza k 31.12.2021 **. 2 390,26 €**

G) Zmeny v zložení orgánov n. o.

Najvyšším orgánom organizácie je v zmysle štatútu Turisticko-informačnej kancelárie mesta Prievidza, n. o., (ďalej len TIK) **päťčlenná Správna rada** (ďalej len SpR), ktorá na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Prievidzi č. 541/2018 zo dňa 03.12.2018 a po personálnych zmenách vykonaných v roku 2020 na základe uznesenia č. 305/2020 zo dňa 26.10.2020 pracovala v zložení: Katarína Čičmancová (predseda), PaedDr. Kvetoslava Ďurčová, Ing. Peter Paulík, PaedDr. Eleonóra Porubcová a PhDr. Ivona Vojtášová (podpredseda – zvolená na zasadnutí SpR dňa 13.07.2021 uznesením č. 17/2021).

Funkciu predsedu SpR vykonávala aj v roku 2021 poslankyňa MsZ Katarína Čičmancová (po predchádzajúcom 4 – ročnom období bola opätovne zvolená za predsedu dňa 21.12.2018).

Kontrolným orgánom neziskovej organizácie mesta je v zmysle štatútu TIK **revízor**.

V roku 2021 vykonávala kontrolnú činnosť kontinuálne revízorka Ing. Lujza Chrvalová, ktorá sledovala plnenie uznesení SpR, dodržiavanie štatútu a ekonomickú činnosť organizácie. Menovaná sa vzdala funkcie revízorky písomne ku dňu 31.12.2021. Situáciu riešila SpR na prvom zasadnutí v marci v roku 2022 a **zvolila od 01.04.2022 novú revízorku Ing. Danielu Mendelovú**.

Štatutárnym orgánom TIK je riaditeľ, ktorý riadi činnosť a koná v jej mene. Túto funkciu vykonávala od 20.10.2020 aj po celý rok 2021 Helena Dadíková.

Počas roku 2021 sa uskutočnilo päť zasadnutí 5 člennej SpR dvoma spôsobmi podľa epidemiologickej situácie. V súlade s § 7 ods. 2 Štatútu TIK Prievidza, n. o., ich zvolala predsedníčka SpR Katarína Čičmancová.

Činnosť v TIK zabezpečovala počas roka 2021 len jedna zamestnankyňa (Vanda Vojtášová) na trvalý pracovný pomer. Ekonomickú agendu zabezpečovali dve zamestnankyne, pričom jedna sa venuje spracovaniu účtovnej agendy (Ing. Dana Šaárová) a druhá spracovaniu mzdovej agendy a odvodom do poisťovní (Bc. Iveta Tarnóczyová). Obidve vykonávali prácu pre TIK na základe dohôd o pracovnej činnosti v minimálnom rozsahu a sú kmeňovými zamestnancami zakladateľa TIK, t. j. mesta Prievidza podobne, ako v prípade revízorky (Ing. Lujza Chrvalová). Tá však nebola v zmluvnom vzťahu s TIK, bola poverená zakladateľom a zvolená SpR.

Riadenie a organizačný chod kancelárie TIK zabezpečovala riaditeľka TIK mesta Prievidza. Počnúc dňom 20.10.2020 vykonávala funkciu riaditeľky Helena Dadíková bez zmluvného vzťahu, bez pracovnej či inej zmluvy, na základe uznesenia SpR zo dňa 20.10.2020. Zmena riaditeľa bola riešená v príslušnom správnom orgáne, ktorým je Okresný úrad Trenčín ako oprávnená osoba na registráciu neziskových organizácií v Trenčianskom samosprávnom kraji. Okresný úrad Trenčín ako orgán príslušný v súlade s ustanoveniami zákona č. 213/1997 Z. z. a zákona č. 71/1967 Zb. vykonal rozhodnutím číslo OU-TN-OVVS/2020/035099 zo dňa 24.11.2020 v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. OVVS/NO/131-17/2007 výmaz štatutára (Ing. Zdenka Balážová) a zapísal ako štatutára Helenu Dadíkovú.

SpR hlasovaním PER ROLLAM schválila **v júli 2021** uzatvorenie **DOHODY o pracovnej činnosti** s Helenou DADÍKOVOU, riad. TIK s účinnosťou **od 20.07.2021 a uzn. č 18/2021** zo dňa 13.07.2021 jej schválila mesačnú odmenu 150,00 €.

Záverom možno konštatovať, že napriek zložitej situácii súvisiacej s pandémiou pretrvávajúcou aj v roku 2021, TIK mesta Prievidza, n. o., svojou činnosťou dokázala svoju opodstatnenosť.

Spracovala : Helena Dadíková, riaditeľka TIK, máj 2022

Prílohy k výročnej správe ekonomického a finančného charakteru a všetky finančné a hospodárske údaje spracovala Ing. Dana Šaárová

Výročná správa o činnosti a hospodárení TIK mesta Prievidza, n. o., prerokovaná v Správnej rade Turisticko-informačnej kancelárie mesta Prievidza, n. o., dňa 12. mája 2022 a uznesením č.14 /2022 schválená.