60 / 2012 / KM / 2.4.1

# Komisionárska zmluva

uzavretá podľa § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
medzi

**1. Mesto Prievidza**
sídlo: Mestský úrad, Námestie slobody 14, Prievidza
v zastúpení: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
IČO: 318442
DIČ: 2021162814
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s. Žilina, pobočka Prievidza
č. účtu: 9000098002/5600
(ďalej len „komitent")

a

**2. UNIPA spol. s r.o.**
sídlo: Košovská 1, Prievidza
v zastúpení: Bc. Miroslav Procháska, konateľ
IČO: 31579183
IČ DPH: SK 2020467350
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s. Žilina, pobočka Prievidza
č. účtu: 2628541856/1100
Zapísaný: V Obchodnom registri Okresného súdu v Trenčíne,
oddiel: Sro, vložka číslo: 2223/R
(ďalej len „komisionár")

## Článok I.
## Preambula

**1.1** Komitent je povinný podľa zákona o obecnom zriadení riadne hospodáriť so svojim hnuteľným a nehnuteľným majetkom a majetkom vo vlastníctve štátu, ktorý mu bol prenechaný do užívania. Takýmto majetkom je aj hnuteľný a nehnuteľný majetok podľa špecifikácie v prílohe č. 1 k tejto Komisionárskej zmluve, ktorú tvorí Pasportizácia verejných trávnatých plôch v obvode mesta Prievidza, stav v roku 2011, vypracovaná spoločnosťou A-GEO TATRY, s r.o., Svit.

**1.2** Zmluvné strany touto zmluvou sledujú dosiahnutie účelu, ktorým je zabezpečiť riadne hospodárenie a hospodárne nakladanie s majetkom komitenta uvedeným v bode 1.1 tohto článku a zariadenie záležitostí komitenta konkretizovaných v predmete tejto zmluvy, a to

v súlade so zákonom o majetku obcí, s platnými internými smernicami komitenta a s dojednaným obsahom tejto zmluvy.

## Článok II.
## Predmet zmluvy

**2.1** Predmetom tejto komisionárskej zmluvy je záväzok komisionára, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zariadi záležitosti konkretizované v ďalších bodoch tohto článku a záväzok komitenta zaplatiť komisionárovi za zariadenie predmetných záležitostí dohodnutú odplatu.

**2.2** Komisionár zariadi vzájomne dohodnuté záležitosti vo vlastnom mene a na účet komitenta. Z konania komisionára nevznikajú komitentovi vo vzťahu k tretím osobám ani práva, ani povinnosti.

**2.3** Komisionár sa zaväzuje zariadiť pre komitenta záležitosti v oblasti údržby a tvorby verejnej zelene, najmä:

**2.3.1** kosbu reprezentačnej a ostatnej zelene ( sídlisková, parková, rozptýlená ) o celkovej výmere 1 808 642 m2.

**2.3.2** kosbu reprezentačnej zelene vykonať min. 6 x ročne a ostatnej zelene min. 3 x ročne

**2.3.3** opiľovanie konárov na území mesta

**2.4** Plochy verejnej zelene sú stanovené na základe Pasportizácia verejných trávnatých plôch v obvode mesta Prievidza, stav v roku 2011.

**2.5** Komisionár sa zaväzuje biologicky rozložiteľný odpad trávu a konáre odovzdať subjektu, ktorého predmetom činnosti je zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu v súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. v platnom znení (napr.: zhodnotenie na kompostárni, biologickej stanici a pod.) alebo s ním nakladať iným zákonným spôsobom.

**2.6.** Komisionár sa zaväzuje zaraďovať jednotlivé zložky komunálneho odpadu, s ktorými na základe tejto zmluvy nakladá, podľa Katalógu odpadov, oddelene viesť a uchovávať evidenciu podľa vyhlášky MŽP SR č. 283/2001 Z. z. o vykonaní niektorých ustanovení zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisom o množstve prijatých odpadov, spôsobe zabezpečenia zhodnotenia a za každý ukončený mesiac zasielať údaje o množstvách odpadov vyzbieraných z územia mesta a to do 5. dňa nasledujúceho mesiaca a za každý ukončený kalendárny rok zasielať vyplnené hlásenie mestu o vzniku odpadu a nakladaní s ním do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po uplynutí kalendárneho roka.

## Článok III.
## Práva a povinnosti zmluvných strán

**3.1 Práva a povinnosti komitenta:**

**3.1.1** Komitent odovzdá komisionárovi všetky podklady ekonomického a technického charakteru nevyhnutné na účel hospodárenia s prenechaným majetkom a zariadenia záležitostí, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

**3.1.2** Komitent poskytne komisionárovi informácie týkajúce sa interných právnych predpisov upravujúcich podmienky hospodárenia a nakladania s majetkom komitenta.

**3.1.3** Komitent sa zaväzuje riadne a včas platiť odplatu za plnenie predmetu zmluvy.

**3.2 Práva a povinnosti komisionára okrem práv a povinností stanovených v Čl. II bod 2.3:**

**3.2.1** Komisionár je povinný pri zariaďovaní záležitostí komitenta konať s potrebnou odbornou starostlivosťou a podľa jeho pokynov, chrániť jeho záujmy a oznámiť mu všetky okolnosti, ktoré by mohli mať vplyv na zmenu jeho pokynov, prípadne by mohli mať vplyv na predkladané výsledky hospodárenia. Komisionár je povinný pri hospodárení a nakladaní s majetkom uvedeným v článku I. bod 1.1 postupovať podľa platnej legislatívy a starať sa o prenechaný majetok so starostlivosťou riadneho hospodára.

**3.2.2** Komisionár sa môže odchýliť od pokynov komitenta, len ak je to naliehavo nutné v záujme komitenta a komisionár nemôže včas dostať jeho súhlas.

**3.2.3** Komisionár je oprávnený na splnenie tejto zmluvy použiť aj tretiu osobu, pričom za takéto splnenie záväzku však komisionár zodpovedá tak, ako by záležitosť zariaďoval sám.

**3.2.4** Komisionár je povinný spracovať návrh plánu údržby a výkonu ostatných činností spojených s predmetom zmluvy na nasledujúci rok podľa potrieb komitenta so zohľadnením stavu prenechaného majetku a požiadaviek verejnosti a tieto plány predkladať na schválenie komitentovi najneskôr do 15.10. príslušného roka.

**3.2.5** Komisionár je povinný polročne k 30.6 a 31.12 bežného kalendárneho roka podávať komitentovi písomné správy o zriaďovaní záležitostí (plnení komisionárskej zmluvy), vždy najneskôr do troch mesiacov po skončení príslušného polroka.

**3.2.6** Komisionár sa zaväzuje zabezpečovať vykonávanie revíznych činností a dodržiavanie podmienok bezpečnosti a prevádzky požiarnej ochrany prenechaného majetku podľa platných noriem a súvisiacich predpisov.

**3.2.7** Komisionár je povinný poistiť prenechaný majetok, ako aj výkon činností podľa tejto zmluvy, na vlastné náklady.

**3.2.8** Komisionár je povinný viesť evidenciu hnuteľného a nehnuteľného prenechaného majetku a vykonávať jeho inventarizáciu, spracovávať jeho pasportizáciu a viesť evidenciu aktuálneho stavu pasportizácie majetku, vrátane zmien a po skončení platnosti tejto zmluvy bezodkladne a bezodplatne odovzdať spracovanú pasportizáciu komitentovi.

**3.2.9** Komisionár sa zaväzuje plniť predmet tejto zmluvy podľa schváleného ročného plánu.

**3.2.10** Komisionár je povinný viesť výkazníctvo, štatistiku, finančné a odvodové povinnosti súvisiace s hospodárením s prenechaným majetkom.
3.2.11 Komisionár je povinný zabezpečovať zveľaďovanie, opravu, údržbu a rekonštrukciu prenechaného majetku, ako aj jeho obnovu a modernizáciu.

**3.2.12** Modernizáciu, rekonštrukcie a opravy investičného charakteru môže komisionár uskutočňovať len s písomným súhlasom komitenta.

**3.2.13** Komisionár je oprávnený prenechaný majetok užívať len na účel dohodnutý v tejto zmluve.

## Článok IV.
## Odplata a jej splatnosť

**4.1** Zmluvné strany sa dohodli, že komitent zaplatí komisionárovi odplatu za riadny výkon činností pri zariaďovaní záležitostí dohodnutých v Čl. II tejto zmluvy, v ktorej je obsiahnutá aj náhrada nákladov, ktoré komisionár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku.

**4.2** Odplata za zariaďovanie záležitostí pre komitenta je stanovená vo výške oprávnených nákladov skutočne vynaložených pri činnosti podľa Čl. II tejto zmluvy a primeraného zisku vo výške 3%.

**4.3** Pre účely preukazovania skutočne dosiahnutých oprávnených nákladov a výnosov bude komisionár viesť účtovnú evidenciu v takom analytickom členení, ktorá bude poskytovať úplný, pravdivý, prehľadný a včasný obraz o dosiahnutých hospodárskych ukazovateľoch. Komisionár bude predkladať komitentovi správu o plnení komisionárskej zmluvy podľa bodu 3.2.5 tejto zmluvy.

**4.4** Komitent sa zaväzuje poskytovať odplatu komisionárovi mesačne vo výške 1/12 ročnej odplaty schválenej v rozpočte mesta pre príslušný rok, vždy do 10. dňa v mesiaci, pokiaľ sa strany písomne nedohodnú inak. Uznesenie mestského zastupiteľstva o schválení výšky odplaty na príslušný rok bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy

**4.5** Odplata podľa bodu 4.2 je konečná a sú v nej zahrnuté všetky náklady, ktoré komitent vynaložil pri plnení predmetu tejto zmluvy.

**4.6** V prípade omeškania komitenta s úhradou odplaty, je komisionár oprávnený účtovať komitentovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

## Článok V.
## Trvanie a zánik zmluvy

**5.1** Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

**5.2** Zmluvné strany sa dohodli na tom, že zmluvu je možné ukončiť:
a) písomnou dohodou zmluvných strán vzájomne dohodnutým dňom,
b) písomnou výpoveďou komitenta aj bez udania dôvodu, pričom zmluvné strany si dohodli 6 mesačnú výpovednú lehotu, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane; povinnosť doručiť výpoveď sa splní, len čo druhá zmluvná strana písomnosť prevezme alebo ju pošta vráti odosielateľovi ako nedoručenú; účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak druhá zmluvná strana odmietne písomnosť prijať,
c) písomným odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy, pričom za jej podstatné porušenie sa považuje porušenie povinností uvedených v Čl. III. bod 3.2; účinky odstúpenia nastanú momentom jeho písomného doručenia druhej zmluvnej strane.

**5.3** Po skončení platnosti zmluvy je komisionár povinný protokolárne odovzdať komitentovi majetok prenechaný do užívania spolu so všetkou dokladovou a technickou dokumentáciou vzťahujúcou sa naň a súvisiacou s ním.

## Článok VI.
## Záverečné ustanovenia

**6.1** Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonať len formou písomného dodatku podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

**6.2** Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných príslušných právnych predpisov.

**6.3** Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.

**6.4** Táto komisionárska zmluva sa stane platnou dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

**6.5** Zmluvné strany zmluvu podpisujú ako prejav slobodnej a vážnej vôle, nekonajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a zároveň vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.

V Prievidzi dňa .....

**JUDr. Katarína Macháčková**
**primátorka mesta**

V Prievidzi dňa 24. 1. 2012

UNIPA spol. s r.o.
Košovská 1
971 01 PRIEVIDZA
IČO: 31 579 183
IČ DPH: SK2020467350
03

**Bc. Miroslav Procháska**
**konateľ spoločnosti**