783/2011/OZ/231

ZMLUVA
O POSKYTOVANÍ OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY

uzavretá podľa § 74 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov a VZN č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza

Názov:	**Mesto Prievidza, zastúpené na základe písomného poverenia primátorky mesta JUDr. Kataríny Macháčkovej č. 1.2-2460-2011/69822 zo dňa 20.5.2011 koná poverený zamestnanec Mgr. Vlasta Miklasová**
Sídlo:	**Prievidza, Námestie slobody č. 14**
IČO:	**318 442**
Číslo účtu:	**166 26 – 382/0200**
Kontakt:	**046/542 23 80, 542 26 47, Fax: 046/542 69 44**

ako poskytovateľ sociálnej služby
(ďalej len poskytovateľ sociálnej služby)

a

Meno a priezvisko:	**Mária Tučániová**
Bydlisko:	[redacted]
Dátum narodenia:	
Rodinný stav:	
Štátne občianstvo:	

ako prijímateľ sociálnej služby
(ďalej len prijímateľ sociálnej služby)
uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby.

Čl. I
Predmet

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie opatrovateľskej služby podľa § 41 ods. 1 a), b) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 448/2008 Z. z.") a čl. 3 VZN č. 118/2011o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza.

Čl. II
Vecný rozsah a forma poskytovania opatrovateľskej služby

1. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje vykonávať opatrovateľskú službu v rozsahu:

Sebaobslužné úkony
Úkony starostlivosti o domácnosť
Základné sociálne aktivity

[redacted]

2. Opatrovateľská služba sa bude poskytovať terénnou formou v domácnosti prijímateľa.

Čl. III
Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Opatrovateľská služba bude poskytovaná od [redacted] v pracovných dňoch (pondelok až piatok) v čase od 7,00 do 15,00 hod. v rozsahu [redacted]

2. Opatrovateľská služba bude poskytovaná v mieste trvalého (prechodného) bydliska prijímateľa.

Čl. IV
Úhrada za opatrovateľskú službu

1. Prijímateľ sociálnej služby Mária Tučániová je povinná platiť úhradu za sociálnu službu v súlade s platnou právnou úpravou a Všeobecne záväzným nariadením mesta č. 118/2011 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza vo výške najviac [redacted] € za mesiac poskytovania opatrovateľskej služby.

2. Suma úhrady za opatrovateľskú službu obsahuje sumu úhrady za sebaobslužné úkony, úkony starostlivosti o svoju domácnosť a základné sociálne aktivity prepočítanú na 23 pracovných dní. Úhrada za opatrovateľskú službu bude vypočítaná podľa počtu skutočne odpracovaných hodín.

Sebaobslužné úkony (poskytované s úhradou - hodinová sadzba 1,20 €)

[redacted]

Úkony starostlivosti o svoju domácnosť
(poskytované s úhradou - hodinová sadzba 1,20 €)

[redacted]

Základné sociálne aktivity
(poskytované s úhradou - hodinová sadzba 1,20 €)

[redacted]

3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný zaplatiť úhradu za opatrovateľskú službu vždy do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola opatrovateľská služba poskytnutá.

4. Úhradu platí prijímateľ sociálnej služby na účet poskytovateľa.

5. Ak príjem prijímateľa a príjem osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú, je vyšší ako 1,3-násobok sumy životného minima ustanoveného osobitným predpisom, prijímateľ platí za poskytnutú sociálnu službu uvedenú úhradu alebo jej časť podľa príjmu a majetku tak, aby tomuto prijímateľovi a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú, zostala z ich príjmu suma 1,3-násobku sumy životného minima ustanoveného osobitným predpisom.

6. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší, alebo sa rovná sume ustanovenej v odseku 5 tejto zmluvy.

7. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako sú sumy ustanovené v odseku 5 tejto zmluvy a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.

4. Prijímateľ sa zaväzuje 7 dní vopred oznámiť plánované dočasné prerušenie poskytovania opatrovateľskej služby. V prípade nedodržania stanoveného termínu (uzamknutý byt, odmietnutie opatrovateľky), bude prijímateľovi účtovaná úhrada tak, ako keby bola služba v plnom rozsahu poskytnutá podľa platnej zmluvy.

5. V prípade nepredvídateľných udalostí (náhla hospitalizácia v zdravotníckom zariadení), je prijímateľ, resp. jeho rodinný príslušník povinný písomne upovedomiť poskytovateľa o týchto udalostiach, požiadať o prerušenie poskytovania opatrovateľskej služby na určitý čas, alebo jej zrušenie. V prípade oznámenia prerušenia poskytovania opatrovateľskej služby v uvedených nepredvídateľných situáciách zo strany prijímateľa, nebude účtovaná úhrada za poskytovanie opatrovateľskej služby.

6. Výpovedná lehota v prípade výpovede poskytovateľa neplynie, ak je prijímateľ umiestnený v zariadení sociálnych služieb a nepožiada o zrušenie zmluvy, alebo z dôvodu neposkytovania opatrovateľskej služby viac ako 60 kalendárnych dní.

Čl. VI
Záverečné ustanovenia

1. V prípade ak je prijímateľovi zabezpečovaná donáška stravy zo školskej jedálne a počas prázdnin bude požadovať zabezpečenie stravy prostredníctvom dovozu obedov, je povinný 14 dní vopred písomne požiadať poskytovateľa o zmenu spôsobu zabezpečovania donášky stravy do svojej domácnosti.

2. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, alebo ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce pre určenie výšky úhrady za sociálnu službu, zmluvné strany sú povinné prijať písomný dodatok k tejto zmluve.

3. Prijímateľ sociálnej služby súhlasí s tým, že z dôvodu vážnych objektívnych príčin (ako sú napr. PN, OČR, dovolenka a iné) neprítomnosti opatrovateľky v jeho domácnosti, zabezpečí sociálnu službu poskytovateľ v rámci svojich možností.

4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

5. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

6. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, táto bola uzavretá slobodne a vážne a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Prievidzi dňa 16. 11. 2011

V Prievidzi dňa 18. 11. 2011

.....
Mgr. Vlasta Miklasová
zamestnanec poverený rozhodovaním

MESTO PRIEVIDZA

.....
Mária Tučániová