

Mesto Prievidza
Námestie slobody č.14, 971 01 Prievidza

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Rozšírenie cintorína na Mariánskej ulici – sektor K

Postup zadávania podlimitnej zákazky podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
v zmysle § 100 ods. 1 písm. f) bod 1.

V Prievidzi, dňa 07.07.2014

JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
na základe poverenia zo dňa 07.10.2011
JUDr. Ing. Ľuboš Maxina, PhD., zástupca primátorky

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie
- Časť III. Príprava ponuky
- Časť IV. Predkladanie ponúk
- Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk
- Časť VI. Uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

C.1 Prílohy

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Mesto Prievidza
Adresa: Námestie slobody č.14, 971 01 Prievidza
Krajina: Slovenská republika
v zastúpení: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
Internetová adresa (URL): www.prievidza.sk
Kontaktné miesto: Mestský úrad, Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Iveta Krajčíková
Telefón: +421 465179601
E-mail: iveta.krajcikova@prievidza.sk
Kontaktná osoba pre veci technické: Ing. arch. Milan Chmura
Telefón: +421 465179610
E-mail: milan.chmura@prievidza.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1 Rozšírenie cintorína na Mariánskej ulici – sektor K
- 2.2 Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií.
Spoločný slovník obstarávania (CPV): 45236300-3, 45112714-3, 45233253-7, 45316100-6.
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

3. Komplexnosť dodávky

Požiadavka na komplexnosť ponuky: požaduje sa predložiť ponuka na celý predmet zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.

5. Druh zákazky

- 5.1 Typ zmluvy: zákazka na uskutočňovanie stavebných prác. Výsledok postupu verejného obstarávania zadanie zákazky.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*.

6. Miesto a termín plnenia

- 6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Cintorín na Mariánskej ulici v Prievidzi.

- 6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie dodávky:
Termín odovzdania staveniska: do 14 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy a vydania právoplatného stavebného povolenia
Termín začatia vykonávaníadiela: do 7 dní od prevzatia staveniska
Termín ukončenia I. etapy: najneskôr do 90 dní od začiatku vykonávania diela
Predpokladaný termín ukončenia diela: do konca roka 2016

7. Variantné riešenia

- 7.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 7.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8. Platnosť ponuky

Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do 30.10.2014.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať písomnou formou.
- 9.2 Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 9.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

10. Vysvetľovanie

- 10.1 V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: Mesto Prievidza, Námestie slobody č.14, 971 01, Prievidza
Osoba zodpovedná za vysvetľovanie:
Iveta Krajčíková, tel.: 046 5179601, e-mail: iveta.krajcikova@prievidza.sk
Ing. arch. Milan Chmura, tel.: 046 5179610, e-mail: milan.chmura@prievidza.sk
- 10.2 Vysvetľovanie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch sa bude uskutočňovať spôsobom a v lehotách podľa § 100 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 11.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu uchádzača.

- 11.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky, dostanú informácie o termíne obhliadky na telefónnom čísle, alebo priamo u zodpovednej osoby : Ing. arch. Milan Chmura, tel.: 046 5179610, email: milan.chmura@prievidza.sk

Časť III. Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky

- 12.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 12.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku.

13. Obsah ponuky

- 13.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.
- 13.2 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Ostatné“ musí obsahovať:
- 13.2.1 titulný list s uvedením obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov),
 - 13.2.2 identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; kontaktné telefónne číslo; email,
 - 13.2.3 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania podlimitnej zákazky určenými obstarávateľskou organizáciou v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
 - 13.2.4 vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
 - 13.2.5 doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa časti A.2 *Podmienky účasti*,
 - 13.2.6 návrh zmluvy o dielo podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, bez uvedenia návrhu ceny za dielo, bez príloh
 - 13.2.7 neocenený výkaz výmer, ktorý je súčasťou súťažných podkladov; položky v neocenenom výkaze výmer musia byť zhodné s oceneným výkazom výmer predloženým v časti ponuky označenej ako „Kritériá“
- 13.3 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Kritéria“ musí obsahovať:
- 13.3.1 samostatný list časť C.1 Prílohy – Návrh na plnenie kritérií, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a návrh na

plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 *Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia a podľa časti B.2 Spôsob určenia*

13.3.2 ocenený výkaz výmer, ktorý je súčasťou súťažných podkladov.

13.4 Uchádzač predloží ponuku v dvoch vyhotoveniach – jedno vyhotovenie označené ako „original“ (písomná forma) a druhé vyhotovenie „kópia na CD/DVD nosiči“. Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej podobe bude po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo po zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 písm. b) zákona. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

14.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách.

14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

14.3.2 sadzba DPH a výška DPH,

14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

Časť IV. Predkladanie ponuky

15. Označenie obalu ponuky

15.1 Uchádzač vloží osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „Ostatné“ do jedného spoločného nepriehľadného obalu. Obal musí byť uzatvorený a označený požadovanými údajmi.

15.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

15.2.1 adresu verejného obstarávateľa uvedenú vo výzve a v týchto súťažných podkladoch,

15.2.2 adresu uchádzača,

[Uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača.]

15.2.3 označenie „podlimitná zákazka - neotvárať“,

15.2.4 označenie heslom zákazky: „Rozšírenie cintorína – sektor K“

16. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

16.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:

Mesto Prievidza

Podateľňa : Mestský úrad, Námestie slobody č.14, 971 01 Prievidza

16.2 Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **06.08.2014 o 14:00 hod.**

16.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

17. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

17.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

17.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

18. Otváranie a preskúmanie časti ponúk „Ostatné“

18.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

18.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Ostatné" je neverejné.

18.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia dňa 07.08.2014 o 9:00 hod. na adrese: Mestský úrad, Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza – zasadačka prednostu – I. poschodie.

18.4 Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov.

19. Otváranie častí ponúk „Kritériá“

19.1 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“, bude aspoň päť pracovných dní.

19.2 Účasť na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.

19.3 Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

19.4 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra alebo živnostenským listom. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

19.5 Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.

20. Hodnotenie ponúk

20.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

21. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

21.1 Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, bude po vyhodnotení ponúk vyhodnotenú splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov bude následne vyhodnotenú splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri tomto vyhodnotení splnenia podmienok účasti sa bude postupovať podľa § 33 ods. 1, pričom budú uchádzači vyzvaní na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

21.2 Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.

21.3 Neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

22. Uzavretie zmluvy

22.1 S úspešným uchádzačom bude zmluva uzavretá najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk v lehote viazanosti ponúk, ak nebude uplatnený žiadny revízny postup.

22.2 V zmysle § 45 ods. 9 zákona, úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú pre uzavretie zmluvy. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne riadnu súčinnosť pre uzavretie zmluvy, zmluva môže byť uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne riadnu súčinnosť pre uzavretie zmluvy, zmluva môže byť uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

22.3 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

23. Ďalšie informácie:

23.2 V prípade, že ponuku podáva skupina dodávateľov platia ustanovenia § 31 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

V súlade s § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku. V prípade podľa § 32 ods. 11 zákona po vyhodnotení ponúk bude víťazný uchádzač vyzvaný na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na predloženie dokladov. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

1.1 Doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) a preukázať ich splnenie predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:

1. § 26 ods. 1 písm. a) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme - uchádzač preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace
2. § 26 ods. 1 písm. b) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním - uchádzač preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace
3. § 26 ods. 1 písm. c) - nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - uchádzač preukazuje potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace
4. § 26 ods. 1 písm. d) - nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace
5. § 26 ods. 1 písm. e) - nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace
6. § 26 ods. 1 písm. f) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku - uchádzač preukazuje dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby
7. § 26 ods. 1 písm. h) - nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz činnosti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
- uchádzač preukazuje čestným vyhlásením
8. § 26 ods. 1 písm. i) - nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje čestným vyhlásením
 9. § 26 ods. 1 písm. j) - nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje čestným vyhlásením

Podnikateľ/uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, ktorý preukázal spôsobilosť na uzavieranie zmlúv alebo rámcových dohôd vo verejnom obstarávaní a ktorý o zapísanie požiadal, môže preukázať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 údajmi a dokladmi zapísanými v zozname podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Splnenie podmienok účasti podľa § 26 zákona sa vyhodnocuje spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona.

1.2 Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia finančného a ekonomického postavenia: ďalších podmienok účasti:

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže:

1. Vyjadrenie bánk, v ktorých má uchádzač vedené účty o schopnosti plniť svoje finančné záväzky, nie starším ako tri mesiace a to ako originál alebo úradne osvedčená kópia. Súčasne uchádzač predloží čestné vyhlásenie, že predložil vyjadrenia všetkých bánk, v ktorých má vedený účet, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.
Odôvodnenie : Verejný obstarávateľ požaduje uvedený doklad z dôvodu potvrdenia ekonomickej schopnosti splniť predmet zákazky.

1.3 Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti:

Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže nasledovne:

- 1) § 28 ods. 1 písm. b) zákona o VO. Uchádzač predloží zoznam stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru ako je daný predmet zákazky uvedený v časti B.1 Opis predmetu obstarávania týchto súťažných podkladov za predchádzajúcich päť rokov (2009, 2010, 2011, 2012, 2013) doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom 1.bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní dokladom je referencia 2.bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Uchádzač zoznamom stavebných prác doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní preukáže, že za obdobie predchádzajúcich piatich rokov uskutočnil práce rovnakého alebo obdobného charakteru alebo zložitosti, ako je predmet zákazky t.j. rozšírenie cintorína, stavbu urnových stien pre pochovávanie, pietnej steny s prvkami drobnej architektúry, sadových úprav v úhrnnej min. výške za uskutočnenie prác 450 000,00 EUR bez DPH alebo ekvivalent v inej mene (v prípade dokladov vystavených v inej mene ako EUR, prepočet bude vykonaný kurzom Európskej centrálnej banky platným v deň predkladania ponúk).

Odôvodnenie: Verejný obstarávateľ sa touto požiadavkou usiluje preukázať potrebné technické vybavenie uchádzača pre danú zákazku a preveriť primerané skúsenosti pri uskutočňovaní prác rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky.

- 2) § 28 ods.1 písm. g) zákona o VO Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác. Uchádzač predloží doklad o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho vydaného alebo notifikovaného podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v platnom znení v overenej kópii s originálom odtlačku pečiatky a s originálom podpisu odborne spôsobilej osoby (stavbyvedúci), alebo iný ekvivalentný doklad preukazujúci skutočnosť pre minimálne jedného stavbyvedúceho na činnosti pozemné stavby, ktorý bude zodpovedný za riadenie stavebných prác.

Odôvodnenie: Zabezpečenie zodpovednosti a odbornej spôsobilosti pri realizácii stavebných prác.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Kritériá, ktoré sú použité na vyhodnotenie ponúk, sú v podobe, v ktorej boli vyhodnocované náležitosťami zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

Ponuky budú vyhodnocované na základe stanovených kritérií:

- 1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky - vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14 časti súťažných podkladov A.1 Pokyny pre uchádzačov v eurách, s uvedením ceny vrátane DPH.
- 2 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradie podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky podľa bodu 3 časti súťažných podkladov A.1 Pokyny pre uchádzačov.
- 3 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky podľa bodu 2 tejto časti súťažných podkladov, vyjadrených v eurách vrátane DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom obstarávania je zhotovenia diela – rozšírenie cintorína na Mariánskej ulici o sektor „K“. Jedná sa o realizáciu stavebných prác vo vymedzenom území v areáli cintorína na Mariánskej ulici určeného pre pochovávanie. Jedná sa o stavbu 5 urnových stien pre pochovávanie, komunikačného systému, spevnených plôch, pietnej steny s prvkami drobnej architektúry, technického zázemia a sadových úprav v zmysle projektovej dokumentácie : Rozšírenie cintorína sektor „K“ na Mariánskej ulici Prievidza spracovanej spoločnosťou AGS ATELIÉR s.r.o., Prievidza. Vzhľadom na finančné možnosti verejného obstarávateľa bude realizácia rozdelená na 2 etapy s tým, že v roku 2014 bude realizovaná 1. etapa v celkovej výške 128 000,00 € bez DPH a 2. etapa bude zrealizovaná najneskôr v roku 2016 v ostávajúcej výške.

Rozsah prác prvej etapy upraví verejný obstarávateľ po uzatvorení zmluvy o dielo so zhotoviteľom po vzájomnej dohode a bude požadovať vybudovať minimálne:

1. Urnovú bránu a minimálne jednu urnovú stenu
2. Chodníky a spevnené plochy spájajúce urnovú stenu a hlavný chodník
3. Vodovodný systém
4. Časť osvetlenia areálu

Pred začatím realizácie prác je potrebné, aby úspešný uchádzač zabezpečil vypracovanie a odsúhlasenie prenosného dopravného značenia. Stavba bude prebiehať za prevádzky cintorína a úspešný uchádzač bude povinný rešpektovať konanie pohrebov v blízkosti staveniska.

Projektová dokumentácia s výkazom výmer je súčasťou súťažných podkladov na CD nosiči.

V prípade, že sa vo výkaze výmer, v projektovej dokumentácii nachádza konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť ekvivalent.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný predmet zákazky, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu výmer predloženého uchádzačom.
3. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer, ktorý je súčasťou súťažných podkladov. Položky (jednotlivé časti predmetu zákazky) uvedené vo výkaze výmer, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

ZMLUVA O DIELO - návrh

uzatvorená podľa §§ 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ : Mesto Prievidza
Námestie slobody č. 14
971 01 Prievidza
Zastúpený : JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
v technických otázkach: Mgr. Edita Mrázová, vedúca odboru ÚP, SP, V a ŽP
Bankové spojenie : VÚB, pobočka Prievidza, č. ú.16626-382/0200
IBAN :SK24 0200 0000 0000 1662 6382
BIC :SUBASKBX
IČO : 318 442
DRČ : 2021162814

1.2 Zhotoviteľ :

Zastúpený :
v technických otázkach :
Bankové spojenie :
IBAN :
BIC :
IČO :
DIČ :
IČ DPH :
Zapísaný :

2. FORMA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

2.1 Zmluva sa uzatvára podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení a príkazného listu primátorky č. 1/2014 na uplatňovanie postupov verejného obstarávania.

3. PREDMET ZMLUVY

3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná dielo – stavbu na základe projektu „**Rozšírenie cintorína na Mariánskej ulici - sektor K**“ podľa výzvy, projektovej dokumentácie, výkazu výmer, platného povolenia, predloženej ponuky a objednávateľ prevezme riadne a včas vykonané dielo a zaplatí dohodnutú cenu diela. Tento ocenený výkaz výmer bude slúžiť aj pre potreby navyše prác v zmysle ostatných ustanovení tejto zmluvy, pričom jednotkové ceny sú pevné a nerevidovateľné.

3.2 Vzhľadom na finančné možnosti mesta bude akcia rozdelená na 2 etapy s tým, že v roku 2014 bude zrealizovaná 1. etapa v celkovej sume do 128 000,-- € bez DPH a 2 etapa bude zrealizovaná najneskôr v roku 2016 v ostávajúcej výške.

Rozsah prác 1. etapy upraví objednávateľ po uzatvorení zmluvy o dielo so zhotoviteľom po vzájomnej dohode, dodatkom k zmluve, ktorého predmetom bude vybudovaním minimálne nasledovných častí stavebných objektov:

- a) Urnová brána a minimálne jedna urnová stena
- b) Chodníky a spevnené plochy spájajúce urnovú stenu a hlavný chodník
- c) Vodovodný systém
- d) Časť osvetlenia areálu

3.3 V nasledujúcom období, najneskôr v roku 2016 bude uzatvorený dodatok k zmluve na realizáciu 2. etapy v ostávajúcej výške.

3.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať dielo podľa tejto zmluvy.

3.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že odovzdá dielo spôsobilé na účel užívania, ktoré bude spĺňať všetky platné normy STN, ON, TP. Všetky vady a nedostatky zistené pri preberaní diela ako aj všetky škody spôsobené ním na majetku objednávateľa jepovinný zhotoviteľ bezodkladne odstrániť.

3.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať dielo podľa dohodnutých etáp.

3.7 Zhotoviteľ môže dielo vykonať ešte pred dojednaným termínom zhotovenia veci a riadne dokončené dielo odovzdať objednávateľovi v skoršom termíne. Objednávateľ je povinný ponúknuté dokončené dielo prevziať.

3.8 Závazok vykonať dielo bude splnený odovzdaním diela zhotoviteľom a jeho prevzatím objednávateľom o čom spíšu zápisnicu.

4. TERMÍNY PLNENIA

4.1 Termín odovzdania staveniska: do 14 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy a vydania právoplatného stavebného povolenia

Termín začatia vykonávaniadiela: do 7 dní od prevzatia staveniska

Termín ukončenia I. etapy: najneskôr do 90 dní od začiatku vykonávania diela

Predpokladaný termín ukončenia diela: do konca roka 2016

Pred začatím stavebných prác zhotoviteľ predloží harmonogram prác.

5. CENA

5.1. Cena za dielo je dohodnutá za celé dielo dohodou podľa zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške:

.....Eur, cena bez DPH

..... EurDPH

..... **Eur, cena s DPH**

slovom

Kalkulácia ceny – položkovitý rozpočet tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy o dielo.

5.2 Dielo bude vybudované po etapách a na jeho realizáciu budú po vzájomnej dohode uzatvorené dodatky k zmluve nasledovne:

- dodatok č. 1 pre rok 2014 v celkovej výške do 128 000,--€ bez DPH

- dodatok č.2 v ostávajúcej výške

5.3 Zhotoviteľ prehlasuje, že uvedená suma zohľadňuje všetky priame, nepriame náklady a primeraný zisk potrebný na realizáciu uvedeného diela. V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté náklady na realizáciu diela vrátane nákladov na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska, dopravné náklady, náklady na zabezpečenie dopravnej situácie, bezpečnostné opatrenia, náklady na vytýčenie staveniska a inžinierskych sietí, náklady za záber verejného priestranstva, náklady, ktoré vzniknú zhotoviteľovi pri vzniku škody a pri odvracaní ostatných škôd, náklady na likvidáciu všetkých odpadov, ktoré vzniknú pri realizácii stavby, náklady na energie, vrátane všetkých médií potrebných ku komplexným skúškam a náklady, ktoré vzniknú pri vykonávaní diela mimo bežný pracovný čas, cez víkendy a počas dní pracovného voľna a všetky ostatné náklady, ktoré vzniknú pri vykonávaní diela.

- 5.4 Cenu diela je možné meniť len na základe dodatku k tejto zmluve, ktorý musí byť vopred prerokovaný s objednávatelom a podpísaný obidvomi zmluvnými stranami. Dodatok za prípadné práce navyše bude uzatvorený v zmysle § 10a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

6. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Zhotoviteľ bude predkladať objednávatelovi na potvrdenie súpis, výkazy prác vykonaných v príslušnom mesiaci ocenené podľa cenovej ponuky vždy k 25. dňu mesiaca v každom mesiaci.
- 6.2. Na základe potvrdených súpisov má zhotoviteľ právo vystaviť faktúry. Prílohou faktúr bude súpis vykonaných prác, ktorý bude potvrdený povereným zástupcom objednávateľa na stavbe najneskôr do troch pracovných dní od jeho predloženia. Pokiaľ sa poverený zástupca objednávateľa do uvedenej lehoty nevyjadrí, má sa za to, že súpis vykonaných prác odsúhlasil. Zhotoviteľ použije pri fakturácii DPH vo výške podľa zákona o dani z pridanej hodnoty platného v čase fakturácie. Objednávateľ má právo v ktorejkoľvek mesačnej faktúre, pokiaľ nie je práca vykonaná v súlade so zmluvou, vylúčiť alebo znížiť cenu takejto práce, ktorá bola započítaná v ktorejkoľvek predchádzajúcej potvrdennej faktúre.
- 6.3. Konečný súpis vykonaných prác potvrdí objednávateľ až po ukončení prác, podpísaní zápisnice o odovzdaní a prevzatí jednotlivých etáp diela resp. jeho častí a odstránení všetkých väd a nedorobkov na vykonanom diele. Na základe potvrdeného súpisu má zhotoviteľ právo vystaviť konečnú faktúru do 14 dní.
- 6.4. Splatnosť faktúr je **do 30 dní** od doručenia do podateľne objednávateľa.
- 6.5. Objednávateľ uhradí zhotoviteľovi cenu diela do výšky 90 %, 10 % bude predstavovať zádržné, ktoré bude objednávateľ zadržiavať z každej mesačnej faktúry. Zhotoviteľ si zádržné uvedie samostatne v každej faktúre. Zádržné sa vypočíta z hodnoty fakturovaných prác bez DPH.
- 6.6. Polovicu zádržného podľa bodu 6.5. tohto článku zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi po odovzdaní jednotlivých etáp objednávateľovi, po odstránení väd a nedorobkov, ak budú uvedené v "Zápisnici o odovzdaní a prevzatí". Druhú polovicu zádržného zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi najneskôr do 65 dní od ukončenia záručnej doby jednotlivých etáp v zmysle bodu 9.4 tejto zmluvy na základe písomnej žiadosti zhotoviteľa objednávateľovi o uvoľnenie zadržaného.
- 6.7. Faktúra bude obsahovať náležitosti platného daňového dokladu v súlade s príslušnými právnymi predpismi o DPH.
- 6.8. Prílohy faktúr budú tvoriť najmä tieto doklady:
- súpis vykonaných prác potvrdený zástupcom objednávateľa,
 - doklady o kvalite zabudovaných materiálov.
- 6.9. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bodoch 6.5. , 6.7. a 6.8. , je objednávateľ oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 6.10. Za správne vyčíslenie sadzby DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá zhotoviteľ v plnom rozsahu.
- 6.11. Faktúru za vykonané navyše práce je zhotoviteľ oprávnený vystaviť až na základe podpísaného dodatku k zmluve, ktorý bude uzatvorený v zmysle § 10a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
- 6.12. Konečná faktúra bude okrem náležitostí uvedených v bodoch 6.5. , 6.7. a 6.8. tohto článku obsahovať:
- vyúčtovanie celého rozsahu prác po jednotlivých etapách alebo častiach tvoriacich predmet zmluvy podľa čl. 3. tejto zmluvy - na základe súpisov vykonaných prác a

dodaných materiálov podpísaných zástupcom objednávateľa oprávneným konať vo veciach zmluvných,

- b) započítanie všetkých čiastkových faktúr a platieb objednávateľa v priebehu výstavby,
- c) vyúčtovanie zádržného,
- d) vyúčtovanie všetkých odsúhlasených prác navyše, resp. zníženie ceny diela vyplývajúce z nerealizovaných prác podľa jednotkových cien,
- e) vyúčtovanie všetkých zmluvných pokút podľa čl. 10. tejto zmluvy ako aj oprávnených zákonných a zmluvných nárokov objednávateľa na náhradu škody, vyúčtovanie nárokov na náhradu zvýšených nákladov spôsobených objednávateľovi činnosťou zhotoviteľa,
- f) vyúčtovanie zľavy z ceny diela, t. j. ak vznikne objednávateľovi podľa zákona alebo tejto zmluvy nárok na zľavu z ceny diela, je zhotoviteľ povinný o túto zľavu znížiť konečnú faktúru,
- g) vyúčtovanie prípadných služieb a prác, ktoré objednávateľ zhotoviteľovi poskytol alebo pre zhotoviteľa vykonal počas vykonávania diela zhotoviteľom.

V prípade, že konečná faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 6.5. , 6.7. a 6.8. tohto článku zmluvy, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

- 6.13. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zmenu inkasných dát pre potreby platenia faktúr si budú oznamovať do 7 dní po tom, čo ku zmene došlo; to platí aj v prípade zmeny počas záručnej doby.
- 6.14. Zmluvné strany týmto uzatvárajú dohodu o zákaze postúpenia pohľadávok vzniknutých zo zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

7. PODMIENKY VYKONANIA DIELA

- 7.1. Zhotoviteľ vykoná dielo na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo.
- 7.2. Objednávateľ prehlasuje, že majetok, ktorý je predmetom odovzdania staveniska, je bez nároku tretích osôb a je spôsobilý na riadne vykonávanie diela.
- 7.3. Geodetické práce počas vykonávania diela (vytýčenie inžinierskych sietí a zameranie diela) vykoná zhotoviteľ osobou oprávnenou vykonávať geodetické a kartografické činnosti na vlastné náklady.
- 7.4. Prístup na stavenisko bude mať zhotoviteľ zabezpečený zo severnej strany, hornou bránou cintorína, v ktorej blízkosti bude mať aj určený priestor na zriadenia staveniska a uloženie materiálu.
- 7.5. Zhotoviteľ pred realizáciou zabezpečí projekt prenosného dopravného značenia, ako aj jeho odsúhlasenie a určenie u dotknutých orgánov štátnej správy.
- 7.6. Zhotoviteľ zodpovedá za poškodenie podzemných a nadzemných vedení inžinierskych sietí spôsobené výkonom svojich prác a je povinný ich opraviť na svoje náklady.
- 7.7. Zhotoviteľ je zodpovedný za dodržiavanie pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej bezpečnosti na stavenisku. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že zamestnanci vykonávajúci dielo budú disponovať dokladmi o absolvovaní predpísaných školení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej bezpečnosti a preukazy spôsobilosti na výkon vybraných činností. Zhotoviteľ je povinný oplotiť stavenisko a zabrániť vstupu cudzích osôb.
- 7.8. Zhotoviteľ je po vykonávaní diela povinný upraviť terén do pôvodného stavu.
- 7.9. Zhotoviteľ zabezpečí nepretržitú prítomnosť svojho zodpovedného zástupcu (stavbyvedúceho).....

- 7.10. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť primeranú ochranu majetku a vecí, ktoré prevzal od objednávateľa na vykonanie diela. Zhotoviteľ nesie plnú zodpovednosť za veci a zariadenie nachádzajúce sa na stavenisku.
- 7.11. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku, pri vykonávaní diela mechanizmami je povinný zabrániť znečisteniu povrchových a podzemných vôd únikom nebezpečných látok do prostredia spojeného s povrchovými a podzemnými vodami. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu komunikácií, po ktorých sa pri vykonávaní diela odváža stavebný komunálny odpad, alebo iný materiál potrebný na vykonanie diela. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti, o čom predloží objednávateľovi doklad ku kolaudácii stavby.
- 7.12. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetky výrobky a materiály použité na vykonanie diela budú spĺňať požiadavky objednávateľa uplatnené v súťažných podkladoch alebo sú stanovené projektom a budú mať platný certifikát a budú spĺňať parametre definované platnými normami a predpismi SR.
- 7.13. Zhotoviteľ skontroluje pred začatím prác všetky údaje a výmery podľa predloženej projektovej dokumentácie, ako aj ich súlad so skutkovým stavom na stavbe. Zhotoviteľ prehlasuje, že je dôkladne oboznámený s realizačnou dokumentáciou ešte pred uzavretím tejto zmluvy a upozornil na všetky odlišnosti, chyby vo výmerách, vady alebo iné nedostatky.
- 7.14. Počas vykonávania diela, realizácie súvisiacich prác na pozemkoch a veciach objednávateľa zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody spôsobenej na zhotovovanej veci a počas vykonávania diela je jeho vlastníkom. Zhotoviteľ počas vykonávania prác zodpovedá za škody na majetku objednávateľa a za škody spôsobené tretím osobám a v prípade, že takéto škody spôsobí je zhotoviteľ povinný ich nahradiť.
- 7.15. Zhotoviteľ svojimi prácami nesmie obmedzovať premávku na verejných komunikáciách a chodníkoch, okrem predpokladaných vzájomne dohodnutých obmedzení. Náklady na nutné rozkopávky, výstrahy, zábrany a obchádzky musí mať zhotoviteľ zahrnuté do ceny o dielo.
- 7.16. Zhotoviteľ bude dielo vykonávať za prevádzky cintorína, z tohto dôvodu je povinný rešpektovať konanie pohrebov v blízkosti staveniska. Zhotoviteľ je povinný obmedziť používanie hlučných mechanizmov na nevyhnutnú dobu počas konania pohrebov.
- 7.17. Zhotoviteľ je povinný na týždeň pred a na týždeň po sviatku Všetkých svätých zastaviť vykonávanie stavebných prác. Termín na ukončenie a odovzdanie danej etapy bude o túto dobu predĺžený.
- 7.18. Na konci každého dňa po ukončení stavebných prác je zhotoviteľ povinný dôkladne očistiť prístupové komunikácie.
- 7.19. Počas vykonávania diela je zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník obvyklým spôsobom s dennými zápismi. Na závažné záznamy bude objednávateľ do 24 hodín upozornený. Počas pracovného času musí byť stavebný denník na stavbe trvalo prístupný.
- 7.20. Zhotoviteľ je povinný vopred vyzvať technický dozor objednávateľa k jednotlivým etapám vykonávania diela a na kontrolu rozostavanej časti stavby, ktorá bude v ďalšom priebehu výstavby zakrytá alebo sa stane neprístupnou. Počas vykonávania diela je zhotoviteľ povinný zabezpečiť fotografovanie celého priebehu výstavby (hlavne častí, ktoré bude zakryté) a po ukončení diela odovzdať objednávateľovi 1 x CD s fotodokumentáciou. Ďalej je povinný po dokončení odovzdať objednávateľovi zameranie vykonaného diela v digitálnej forme vo formáte DGN alebo DXF v zmysle VZN mesta Prievidza č.30/1995.
- 7.21. Objedávateľ za technický dozor určuje Ing. Pavel Dobrotka.
- 7.22. Zhotoviteľ vyprázdni stavenisko v lehote najneskôr do 7 dní po ukončení diela.

8. ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 8.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na prevzatie jednotlivých etáp diela aspoň 3 pracovné dni vopred. Etapy diela budú pripravené na odovzdávacie a preberacie konanieriadne technicky vykonané, sfunkčnené, skontrolované, bez chýb a nedorobkov. Objednávateľ prevezme jednotlivé etapy diela po dokončení preberacím protokolom.
- 8.2. Zhotoviteľ je povinný ku dňu začatia preberacieho konania predložiť všetky doklady vykonaných skúškach, atesty, certifikáty a projektovú dokumentáciu skutočného vykonania diela.
- 8.3. Ak pri vyhotovovaní diela zhotoviteľom dôjde k vzniku škody na majetku objednávateľa prípadne na majetku tretích osôb, objednávateľ si vyhradzuje právo neprebrať dielo do doby pokiaľ zhotoviteľ vzniknutú škodu nenahradí.
- 8.4. K termínu odovzdania dokončenej etapy stavby zhotoviteľ pripraví tieto podklady:
 - atesty od dodaných materiálov a zariadení (certifikáty, vyhlásenie o zhode),
 - doklady o vykonaných skúškach,
 - záručné listy pre zariadenia a materiály,
 - návody na použitie od výrobcov,
 - iné doklady v zmysle zákonných opatrení a predpisov,
 - porealizačné geodetické zameranie s disketou,
 - projektová dokumentácia skutočného vyhotovenia,
 - stavebný denník,
 - doklady o neporušení jestvujúcich inžinierskych sietí ku kolaudácii stavby
 - všetky doklady požadované ku kolaudácii,
 - doklady o zneškodňovaní odpadov.

9. ZÁRUČNÁ DOBA – ZODPOVEDNOSŤ ZA CHYBY

- 9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný podľa podmienok tejto zmluvy a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 9.2. Zhotoviteľ zodpovedá z chyby a nedostatky, ktoré má dielov čase jeho odovzdania objednávateľovi. Ďalej je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu odstrániť aj také vady, za vznik ktorých popiera zodpovednosť, ktorých odstránenie však neznesie odklad. Úhrada nákladov podľa tohto bodu zmluvy bude predmetom dohody zmluvných strán.
- 9.3. Vadou diela sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou, technickými normami, predpismi ako aj usmerneniami a požiadavkami objednávateľa.
- 9.4. Zmluvné strany sa dohodli na záručnej dobe vykonaného diela 5 rokov, ktorá začína plynúť odo dňa odovzdania a prevzatia jednotlivých etáp diela objednávateľom.
- 9.5. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad chýb a nedostatkov diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne ich odstrániť. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi uhradiť všetky prípadné škody zavinené vadami diela.
- 9.6. Zhotoviteľ je povinný reagovať na písomnú reklamáciu do 2 pracovných dní po jej obdržaní a dohodnúť s objednávateľom spôsob a primeranú lehotu odstránenia reklamovanej vady. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamovanú chybu v čase dohodnutom s oprávneným zástupcom objednávateľa. Ak zhotoviteľ nenastúpi na odstraňovanie chyby v termíne, ktorý sa dohodne pri reklamačnom konaní, má objednávateľ právo uplatniť ich odstránenie u iného subjektu bez prerušenia plynutia záručnej doby. Úhrada nákladov na odstránenie vady bude potom realizovaná zo zádržného.

- 9.7. Na opravované časti diela v záručnej dobe sa prerušuje plynutie záručnej doby a jej plynutie pokračuje po odstránení chyby.
- 9.8. Záručná doba na dielo bude predĺžená o dobu, počas ktorej nemohlo byť dielo užívané z dôvodu nedostatkov alebo poškodenia, za ktoré nesie zodpovednosť zhotoviteľ.

10. ZMLUVNÉ POKUTY

- 10.1. V zmysle bodu 4.1 tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaviazal dokončiť a odovzdať objednávateľovi I. etapu diela najneskôr 90 dní od začiatku vykonávania diela. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania s odovzdaním časti diela (etapy) ako celku zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 216,- Eur za každý deň omeškania s odovzdaním diela. Objednávateľ je oprávnený o výšku zmluvnej pokuty znížiť fakturáciu zhotoviteľa.
- 10.2. Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 216,-Eur za každý deň omeškania s odstránením väd a nedorobkov, zistených počas záručnej doby pokiaľ nebudú odstránené v dohodnutom termíne.
- 10.3. Zaplatením zmluvných pokút sa zhotoviteľ nezbujuje povinnosti vady odstrániť na vlastné náklady ani zodpovednosti za spôsobenú škodu.
- 10.4. V prípade omeškania so splnením povinnosti uhradiť splatnú faktúru podľa tejto zmluvy, objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 10.5. Za každé porušenie protipožiarnych, hygienických a bezpečnostných a technologických predpisov má objednávateľ nárok sankcionovať zhotoviteľa zmluvnou pokutou:
- za nepoužívanie ochranných prílb a iných osobných ochranných prostriedkov **50,-- €** za každého zamestnanca a každý zistený nedostatok
 - za požívanie alkoholických nápojov alebo iných omamných látok alebo odmietnutie podrobiť sa skúške na prítomnosť alkoholu alebo omamnej látky – **665,-- €** za každého zamestnanca
 - za porušenie predpisov BOZP, OPP a OŽP za každý zistený priestupok – **165,--€**
 - za nedodržanie čistoty na komunikáciách, čistoty a poriadku na pracovisku – **66,-- €** za každý prípad
 - nedodržanie používania trasy prístupu na stavenisko, ktorá bola určená pri odovzdávaní staveniska – **66,-- €** za každý prípad
 - za neoprávnené používanie technických zariadení a vyhradených zariadení bez platných užívacích osvedčení – **165,-- €** za každý prípad
 - za chýbajúce doklady a oprávnenia zamestnancov – **35,-- €** za každého zamestnanca
 - za nedodržanie pracovných a technologických postupov – **33,-- €** za každého zamestnanca
 - za nespracované technologické a pracovné postupy, pozastavenie prác – **332,-- €** za každý prípad

11. ZÁNIK ZÁVÄZKOVÉHO VZŤAHU

- 11.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:
- a) dohodou
 - b) odstúpením od zmluvy.
- 11.2. Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od zmluvy v prípadoch ustanovených Obchodným zákonníkom alebo dohodnutých v zmluve.
- 11.3. Za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti na účel odstúpenia od zmluvy sa považuje:
- a) omeškание s vykonaním diela podľa tejto zmluvy oproti dohodnutému termínu plnenia o viac ako 1 mesiac,
 - b) nedodržanie termínu na odstránenie chýb diela.

- 11.4. V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa, ktoré sa považuje za nepodstatné porušenie zmluvnej povinnosti, ak zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť ani v dodatočne primeranej lehote, ktorá mu bola na to poskytnutá, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.
- 11.5. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 11.6. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 11.7. Odstúpením od zmluvy nie sú dotknuté nároky na náhradu škody vzniknuté porušením zmluvy.

12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1. Pokiaľ nie je ustanovené inak, riadi sa táto zmluva podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ostatnými náležitosťami požadovanými vo výzve.
- 12.2. Všetky zmeny tejto zmluvy o dielo budú vypracované vo forme písomného dodatku, dohodnutého a podpísaného oboma stranami.
- 12.3. Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto zmluvy prechádzajú i na právnych nástupcov. Nie je možné ich prevádzať bez súhlasu oboch zmluvných strán na iné subjekty.
- 12.4. Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 12.5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 12.6. Zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých dve obdrží objednávateľ a dve zhotoviteľ.

V Prievidzi, dňa

V Prievidzi, dňa.....

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

.....
meno priezvisko
funkcia

C.1 PRÍLOHY

1. TABUĽKA PLNENIA KRITÉRIÍ

Názov zákazky:		
Názov uchádzača :		
Sídlo uchádzača :		
IČO :	DIČ :	IČ DPH :
Zapísaný v		
Statutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikat':		
Tel:		Fax :
e.mail :		www :

Návrh plnenia kritérií		
P.č.	Položka	Návrh na plnenie kritéria
1.	Cena za celý predmet obstarávania v € s DPH	

Dátum :

Meno, priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača :